



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n. 8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

### OGGETTO:

**AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA MEDIANTE R.D.O. MEPA n. 3513829 PER LA FORNITURA ANNUALE IN SOMMINISTRAZIONE DI STAMPATI PER DOCUMENTAZIONE SANITARIA (CARTELLE CLINICHE, OPUSCOLI E REGISTRI) E SERVIZI ACCESSORI PER LE ESIGENZE DI VARIE STRUTTURE DEI PP.OO. SANTOBONO E PAUSILIPON - DITTA ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL - SPESA TOTALE € 47.990,00 + IVA - ESECUZIONE IMMEDIATA**

Il Direttore della UOC propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria

#### **PREMESSO che:**

- presso l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi è incardinato l'Ufficio OFFSET che elabora, con l'ausilio di strumenti informatici e macchinari per la stampa, la modulistica richiesta dalle Direzioni mediche dei Presidi, provvedendo alla stampa ed all'attività di fotocopiazione per atti amministrativi di "grossa tiratura" (cartelle cliniche e modulistiche varie);
- pertanto, per l'acquisizione della strumentazione necessaria, con Deliberazione del Direttore Generale pro tempore n. 200 del 18.5.2016, in esito alla R.D.O. sul MEPA n. 1101712, è stata affidata la fornitura, in noleggio quinquennale con manutenzione ed assistenza full risk di una stampante professionale per le esigenze dell'ufficio OFFSET presso la Ditta CTA Ufficio S.r.l., per un importo complessivo di Euro 36.898,77, oltre Iva;
- con Determinazione dirigenziale n. 470 del 8.7.2021, a seguito di espletamento di procedura tramite R.D.O. MEPA n. 2805250, per l'affidamento del noleggio di durata annuale di un fotocopiatore per le esigenze dell'ufficio OFFSET, dichiarata deserta per mancanze di offerte, è stata avviata una trattativa diretta sul MEPA n. 1753103 con l'Operatore economico CTA Ufficio S.r.l. per il noleggio di durata annuale, comprensivo di assistenza e manutenzione full risk di n. 1 fotocopiatore per le esigenze dell'Ufficio OFFSET per un importo complessivo annuale di Euro 6.120,00, oltre Iva comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ( 135.000 copie mese);
- con nota prot. n. 25682 del 29.12.2022, a seguito di incontro tra la Direzione Sanitaria, UOC Acquisizione Beni e Servizi e UOC Tecnico Patrimoniale, è stata verbalizzata la decisione di esternalizzare il servizio di stampa OFF-SET delle cartelle cliniche, anche a causa del collocamento in quiescenza dell'unico Operatore tecnico dedicato al servizio a decorrere dal 31.10.2022, e per il tempo strettamente necessario ed indispensabile per la completa attivazione della cartella clinica digitale;
- con nota prot. n. 1793 del 24.01.2023 la UOC scrivente ha richiesto alle Direzioni Mediche dei PP.OO. di stimare e formalizzare un fabbisogno annuale di stampe di cartelle cliniche ed altre tipologie di prodotti necessari all'AORN;
- con nota prot. 5662 del 10.03.2023, la Direzione Medica del PO Santobono ha trasmesso il sopracitato fabbisogno;

#### **PRESO ATTO, che:**

- in data 15.03.2023, con Richiesta di Offerta (R.D.O.) con obbligo di campionatura sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. **3481590** sono stati invitati tutti gli Operatori economici abilitati alla pertinente categoria merceologica a presentare offerta entro e non oltre le ore 12:00 del 27.03.2023;
- entro il termine indicato nessuna ditta ha presentato offerta;
- con nota prot. 7531 del 03.04.2023, a seguito di indicazioni di questa UOC, il Direttore Medico di Presidio del PO Santobono ha trasmesso il fabbisogno rimodulato ponendo a base di gara l'importo di € 49.500,00 e quale criterio di affidamento a minor prezzo;
- pertanto, in data 03.04.2023, con Richiesta di Offerta (R.D.O.) con obbligo di campionatura sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) n. **3513829** sono stati invitati tutti gli Operatori economici abilitati alla pertinente categoria merceologica a presentare offerta entro e non oltre le ore 12:00 del 17.04.2023;
- entro il citato termine, è pervenuta un'unica offerta con relativa campionatura del seguente Operatore economico:

#	Denominazione concorrente	Data presentazione offerta
1	ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL	13/04/2023 11:15:06

**RILEVATO che:**

- A seguito della verifica della correttezza della documentazione amministrativa, l'offerta tecnica della ditta partecipante, è stata inviata, con nota prot. 8568 del 18.04.2023, al Direttore Medico di Presidio del PO Santobono per le valutazioni di competenza;
- con nota prot. 9259 del 27.04.2023, agli atti, il sopracitato ha trasmesso il parere tecnico relativo alla procedura in oggetto, nel quale si esprime parere favorevole all'offerta dell'unica ditta partecipante;

**RITENUTO**, per le motivazioni sopra riportate, di prendere atto delle risultanze della R.D.O. n. 3513829 e, per l'effetto, proporre l'aggiudicazione a favore della ditta ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL, come di seguito indicato, che ha inviato l'unica offerta inferiore alla base di gara:

Ditta	Prezzo offerto
ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL	€ 47.990,00 oltre Iva

**RICHIAMATO** il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dall'art. 61, comma 1, lett. f) e g) della L.R.C. n. 5 del 29.06.2021, che individua SO.RE.SA. S.p.A. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle AA.SS.LL. e delle AA.OO., fatta salva l'autorizzazione di SO.RE.SA. S.p.A. all'espletamento di autonome procedure per la stipula di contratti di acquisto e fornitura di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche inserite nella programmazione di cui al precedente comma 14 *quinquies* del medesimo art. 6;

## **VISTI:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- l'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- il comma 6 del medesimo art. 36 che prevede che per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, tra i quali, quello istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
- l'art. 15, comma 13, lett. d) della Legge 135/2012, ai sensi del quale gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali;
- l'art. 1 comma 1 e 2 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni in Legge n. 120 dell'11.09.2020: "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", successivamente modificato dal D.L. 31 maggio 2020, n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, ai sensi del quale "...al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei Contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023. In tali casi, salvo le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine...omissis...di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento nei casi di cui al comma 2, lettera b)...";
- il comma 2, lett. a) del medesimo art. 1 citato ammette l'affidamento diretto per l'affidamento per lavori, servizi e forniture di importo inferiore di € 139.000,00;

## **VISTO:**

- il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010" ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure;
- i punti 3.6 e 3.7 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, in materia di affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, come aggiornate al D. Lgs. N. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018, che disciplinano l'applicazione del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti;  
**ATTESO** che, ai sensi del punto 3.6 delle Linee Guida, la rotazione non si applica laddove – come nella presente procedura - l'affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione;

## **ATTESO, altresì,:**

- che, nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara è stato necessario garantire, senza soluzione di continuità, la prosecuzione del noleggio del fotoriproduttore che riveste carattere di

essenzialità in quanto connesso e strumentale al corretto funzionamento dell'attività dei Presidi Ospedalieri aziendali;

- che, infatti, con note prot. nn. 15930 del 4.8.2022, n. 25697 del 29.12.2022, e da ultimo con nota prot. n. 7959 del 7.4.2023, l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi con il parere favorevole della Direzione Sanitaria, ha richiesto, nelle more dell'individuazione del nuovo contraente la prosecuzione del servizio affidato all'operatore economico CTA Ufficio S.r.l., aggiudicatario della procedura di gara affidata giusta Determinazione del Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi n. 470 del 8.7.2021 sino al 30.6.2023 agli stessi prezzi patti e condizioni della Determinazione di cui innanzi è cenno per un valore complessivo di Euro 5.610,00, oltre Iva;

**RITENUTO** di procedere all'aggiudicazione della fornitura in somministrazione, di durata annuale, di stampati per documentazione sanitaria (cartelle cliniche, opuscoli e registri) e servizi accessori, per i tipi, quantitativi e prezzi di cui all' offerta economica, allegata al presente deliberato, quale parte integrante e sostanziale, alla ditta ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL., per un importo complessivo di € 47.990,00 oltre Iva;

**RITENUTO**, infine, di rendere immediatamente esecutivo il presente atto, per l'urgenza della fornitura;

**Il Responsabile del  
Procedimento  
(Dott. Riccardo Savastano)  
FIRMATO DIGITALMENTE**

**IL DIR. DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI  
E SERVIZI  
(Dr.ssa Erica Ferri)  
FIRMATO DIGITALMENTE**

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Amministrativo  
(Dr.ssa Daniela Mignone)  
FIRMATO DIGITALMENTE**

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario  
(Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro.)  
FIRMATO DIGITALMENTE**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 171 DEL 09/12/2020

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispose l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

## **DELIBERA**

- 1) **Aggiudicare** la gara per la fornitura in somministrazione, di durata annuale, di stampati per documentazione sanitaria (cartelle cliniche, opuscoli e registri) e servizi accessori, mediante

richiesta di offerta sul mercato elettronico (MEPA) n. 3513829, alla ditta ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL., per un importo complessivo di € 47.990,00 oltre Iva, per i tipi, quantitativi e prezzi di cui all' offerta economica, allegata al presente deliberato, quale parte integrante e sostanziale;

- 2) **Autorizzare** la spesa per l'importo complessivo di € 47.990,00 oltre IVA (Gruppo acquisti SAP H31 - Magazzino SAP H04 );
- 3) **Nominare** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la Dott.ssa Annalisa Granata Dirigente Medico presso la Direzione Medica Ospedaliera del PO Santobono o suo delegato che, con il supporto del Sig. Ferdinando Russo Referente del Magazzino ,provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- 4) **Subordinare** la stipula del contratto alla preventiva effettuazione dei controlli prescritti, per la fascia di importo corrispondente, dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC così come da disposizioni di questa AORN prot. n. 9542 del 24.05.2019 e 17979 del 4.10.2019;
- 5) **Autorizzare ed approvare** al fine di evitare soluzioni di continuità nell'approvvigionamento delle cartelle cliniche e stampati strumentali al corretto andamento dei PP.OO., il differimento degli effetti contrattuali del servizio di noleggio fotoriproduttore per l'Ufficio "Offset" dal 1.8.2022 sino al 30.6.2023, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alla Determinazione dirigenziale n. 470 del 8.7.2021, per un valore complessivo di Euro 5.610,00, oltre Iva;
- 6) **Trasmettere**, altresì, copia del presente atto:
  - alla U.O.C. G.E.F. per opportuna conoscenza della relativa nuova spesa;
  - al DEC, Dott.ssa Annalisa Granata Dirigente Medico presso la Direzione Medica Ospedaliera del PO Santobono , perché provveda al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurandone la regolare esecuzione;
  - al Referente del Magazzino, Sig. Ferdinando Russo, quale supporto al DEC;
  - all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- 7) **Dare** immediata esecuzione al presente provvedimento stante l'urgenza della fornitura.

**Il Direttore Generale**  
Dr. Rodolfo Conenna  
**FIRMATO DIGITALMENTE**

**L'impiegato addetto all'istruttoria**  
Sig. Pietro Scolorato

